

貴儀中心月結貴重儀器使用費(限校內)



以電子郵件發送繳款通知單給計畫主持人



現金繳款	校內計畫轉帳
<p>持現金至出納組繳款</p> <p>↓</p> <p>出納組開立收據</p> <p>↓</p> <p>由相關業務單位將收據黏貼於憑證黏存單並依校內程序核銷</p>	<p>由使用者於繳款期限截止前，向貴儀中心提出申請預開收據</p> <p>↓</p> <p>由使用單位簽奉校長核定預開收據</p> <p>↓</p> <p>出納組依據奉准簽呈(預開收據申請單)預開收據</p> <p>↓</p> <p>由相關業務單位將收據黏貼於憑證黏存單並依校內程序核銷。(僅限科技部技畫)</p>